Автономная некоммерческая организация

Дополнительного Профессионального Образования «Научно – исследовательский институт Менеджмента, Экономики, Статистики, Информатики»

УТВЕРЖДЕНО

Решение ученого совета

Института от 05.06.2015

Протокол № 4

**Положение**

**о РЕКТОРЕ**

**АНО ДПО «НИИ МЭСИ»**

**г.о. Тольятти,**

**2015 г.**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ** 
   1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также уставом АНО ДПО «НИИ МЭСИ».
   2. Должность ректора АНО ДПО «НИИ МЭСИ», является единоличным исполнительным органом управления Института.
   3. 1.3. Все вопросы, связанные со статусом ректора, порядком его избрания, правами и обязанностями, материально-техническим обеспечением деятельности, прекращением его полномочий, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, уставом АНО ДПО «НИИ МЭСИ»и настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом Института открытым голосованием простым большинством голосов при кворуме не менее двух третей от списочного состава и вступают в силу после его утверждения ректором Института.

**2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ РЕКТОРА ИНСТИТУТА**

2.1. Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора Института и выборы ректора Института.

2.1.1. Право назначения на должность ректора Института принадлежит учредителю Института (в соответствии с п. 8.3 устава АНО ДПО «НИИ МЭСИ»).

2.1.2. Обязательным требованием к претенденту на должность ректора Института является наличие высшего образования (профиль, направление значения не имеют) ученой степени (не ниже кандидата наук), опыта работы в системе образования.

2.2.3. Выдвижение кандидата на должность ректора (рекомендация кандидатуры на должность ректора) может быть проведено на заседании ученого совета открытым голосованием.

2.2.4. Решение о рекомендуемой кандидатуре на должность ректора является действительным, если в голосовании приняли участие не менее 2/3 списочного состава ученого совета Института.

2.2.6. Выборы кандидатуры на должность ректора считаются состоявшимися, если за любого из кандидатов проголосовало 50 % и более присутствующих членов Ученого совета Института.

**3. СТАТУС РЕКТОРА, ЕГО ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

3.1. Ректор Института совместно осуществляет управленческие, контролирующие и представительские функции, участвуя в деятельности Ученого совета Института и иных органов самоуправления Института, в разработке миссии, концепции, планов и перспектив развития Института, повышения качества его научной и образовательной деятельности, представляет Институт в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями (в том числе на отечественных и международных конференциях, форумах и пр.). Без доверенности представляет Институт во всех органах, учреждениях и организациях, выполняет иные функции, предусмотренные настоящим положением и трудовым договором с Учредителем.

3.2. Ректор Института осуществляет непосредственное управление Институтом. В своей деятельности ректор Института руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами «Об образовании в РФ», иными законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, нормами международного права, настоящим Уставом, настоящим положением о ректоре Института, а также договором между Институтом и Учредителем, трудовым договором, решениями ученого совета Института, принятыми в пределах их компетенций.

3.3. Ректор несет личную ответственность перед Учредителем и коллективом за все виды деятельности Института и обязан своими действиями обеспечивать их высокую эффективность. Полномочия ректора включают все полномочия Института как субъекта внешних и внутренних правовых отношений, кроме исключительных полномочий Ученого совета Института. Свои полномочия ректор выполняет на основании настоящего положения о ректоре Института и трудового договора. Ректор может доверить выполнение части своих полномочий проректорам Института. Определение должностных обязанностей работников Института относится к исключительным полномочиям ректора.

3.4. Ректор ежегодно докладывает о своей работе на заседании Ученого совета Института с приглашением преподавателей, научных сотрудников, представителей других категорий работников и обучающихся Института.

3.5. Ректор Института имеет право:

3.5.1. В пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации руководить образовательной, научной и административно-хозяйственной деятельностью Института, издавать приказы, распоряжения, указания и другие распорядительные документы, обязательные для всех категорий обучающихся и работников Института, определять их права и должностные обязанности;

3.5.2. Представлять Институт без доверенности в отношениях с другими предприятиями, организациями и учреждениями всех форм собственности и отдельными гражданами;

3.5.3. Утверждать штатное расписание, должностные инструкции, нормы учебной нагрузки, разработанные в соответствии с уставом Института, положения, правила, локальные нормативные правовые акты и другие документы, регламентирующие все виды деятельности Института;

3.5.4. Утверждать сметы расходов, ставки должностных окладов, размер платы за обучение и иные услуги, оказываемые Институтом по согласованию с Ученым советом, распоряжаться финансовыми и материальными средствами Института в пределах своих полномочий;

3.5.5. Осуществлять кадровую политику, принимать, увольнять, поощрять (в том числе материально) и привлекать к дисциплинарной и иной ответственности работников Института и обучающихся;

3.5.6. Заключать договоры, совершать сделки, выдавать доверенности и открывать счета в банках;

3.5.7. Осуществлять другие действия и пользоваться иными правами, предусмотренными российским законодательством, уставом Института и Положением о ректоре Института.

3.6. Вмешательство в оперативно-распорядительскую деятельность ректора Института не допускается, если она не противоречит законодательным и нормативным актам Российской Федерации, решениям Ученого совета Института, настоящему Уставу.

3.7. Исполнение части своих полномочий ректор может передавать проректорам или другим руководящим работникам Института. Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками устанавливается приказом ректора, который доводится до сведения всего коллектива Института.

3.8. Ректор Института, проработавший в должности не менее 10 лет (2 срока), может быть переведен по его желанию на иную административную или научно-педагогическую должность в подразделения Института без конкурсного избрания с частичным сохранением льгот, предусмотренных настоящим положением о ректоре Института.

3.9. Предельный возраст для лиц, занимающих должность ректора составляет 85 лет. По представлению (рекомендации) Ученого совета Института Учредитель вправе продлить срок пребывания в должности действующего ректора

3.10. Приказы, распоряжения и указания ректора, изданные в пределах его полномочий, обязательны для всех преподавателей, сотрудников и студентов (слушателей) Института.

3.10. Ректорат работает под непосредственным руководством ректора и обеспечивает повседневное функционирование Института, осуществляет оперативное рассмотрение текущих вопросов учебной и производственной деятельности, эффективное взаимодействие структурных подразделений Института.

3.11. В состав ректората входят ректор, проректоры, секретарь ученого совета Института, заведующие кафедрами, главный бухгалтер, другие определенные ректором лица. Состав ректората объявляется приказом ректора.

3.12. В случае отсутствия ректора, обязанности ректора исполняет проректор по научной и учебной работе.

**4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕКТОРА**

4.1. Институт обеспечивает ректора Института необходимыми помещениями и материально-техническими средствами.

4.2. Ректору Института устанавливаются социальные гарантии, предусмотренные для руководителей вузов законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Института.